**PROCEDURY ORGANIZOWANIA**

**KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO**

**W ZESPOLE SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**

**IM. WŁADYSŁAWA STANISŁAWA REYMONTA**

**W SZYDŁOWIE**

**KSZTAŁCENIE SPECJALNE**

**Prawne podstawy kształcenia specjalnego organizowanego**

**w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Szydłowie**

1. Ustawa o Systemie Oświaty. Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw. Dz.U. 2015 poz. 357  [(Dz.U. 2015 poz. 357)](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20150000357)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. *w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym* [(Dz. U. 2015 poz. 1113)](http://isip.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20150001113)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2015 poz. 843)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 lipca 2015 r. *w sprawie warunków i trybu przyjmowania do publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek osób niebędących obywatelami polskimi oraz obywateli polskich, którzy pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, a także organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia* [(Dz. U. 2015 poz. 1202)](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20150001202)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach [(Dz.U. 2013 poz. 532)](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20130000532)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz.U. 2013 poz. 199)
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 października 2013 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz.U. 2013 poz. 1257),
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014 r. *w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży* [(Dz.U. 2014 poz. 1157)](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20140001157).

Termin „kształcenie specjalne”

Kształceniem specjalnym obejmuje się uczniów, którzy ze względu na swoją niepełnosprawność wymagają stosowania specjalnych metod pracy oraz specjalnej organizacji nauki. Niepełnosprawni to: niewidomi, słabowidzący, niesłyszący, słabosłyszący, niepełnosprawni ruchowo, autystyczni, z zaburzeniami zachowania, upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

 Podstawą do objęcia ucznia kształceniem specjalnym jest orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez publiczne lub niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne.

 Uczniem niepełnosprawnym jest osoba posiadająca orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Wagi orzeczenia nie posiada opinia, czy też informacje sporządzone w poradni.

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego zobowiązuje do realizacji kształcenia i wychowania w sposób dostosowany do potrzeb oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Celem kształcenia i wychowania jest również usprawnianie zaburzonych funkcji, rewalidacja oraz specjalistyczna pomoc i opieka.

Organizowanie kształcenia specjalnego

Procedura organizowania kształcenia specjalnego w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Szydłowie dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie takiej formy kształcenia przebiega w sposób następujący:

1. Rodzice ucznia składają u dyrektora szkoły wniosek o zorganizowanie kształcenia specjalnego (zał. nr 1) wraz z orzeczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej lub poradni specjalistycznej o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Dyrektor szkoły organizuje kształcenie specjalne zapewniając uczniowi:
* dostosowanie wymagań do jego indywidualnych potrzeb oraz możliwości psychofizycznych i edukacyjnych,
* zajęcia rewalidacji indywidualnej realizowane przez odpowiednich specjalistów,
* możliwość wydłużenia etapu edukacyjnego,
* odpowiednie pomoce dydaktyczne i sprzęt,
* likwidację barier architektonicznych (w miarę potrzeb uczniów i możliwości szkoły).

 Dyrektor szkoły zapewnia również pomoc psychologiczno-pedagogiczną rodzicom i nauczycielom pracującym z dzieckiem. Obowiązek organizacji kształcenia specjalnego dla ucznia spoczywa na dyrektorze szkoły, który na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie załączonego do wniosku orzeczenia odpowiedniej poradni wszczyna procedurę przygotowania do realizacji nauczania, a następnie jego realizacji. Dyrektor szkoły podejmuje stosowne działania w porozumieniu z organem prowadzącym.

Podstawowym obowiązkiem organu realizującego orzeczenie jest zapewnienie takiej formy kształcenia, która uwzględnia rodzaj i stopień niepełnosprawności oraz inne zalecenia zespołu orzekającego.

Wymagania edukacyjne formułowane wobec uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego powinny być dostosowane do ich indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych. Oznacza to również, że w szkolnym planie nauczania muszą znaleźć się zajęcia rewalidacyjne uwzględniające rodzaj i stopień niepełnosprawności uczniów w postaci zajęć:

1) korekcyjnych wad postawy,

2) korygujących wady mowy,

3) z zakresu orientacji przestrzennej i poruszania się,

4) nauki języka migowego lub innych alternatywnych metod komunikacji,

5)innych, wynikających z programów rewalidacji, dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności oraz indywidualnych potrzeb konkretnego ucznia.

Dyrektor szkoły przydziela te zajęcia dzieciom niepełnosprawnym w porozumieniu z organem prowadzącym.

 Uczniom niepełnosprawnym można też pomóc i stworzyć dodatkowe możliwości sprzyjające rozwojowi w postaci:

* zwolnienia z nauki drugiego języka obcego (w dokumentacji przebiegu nauczania ten fakt jest odnotowywany poprzez wpis „zwolniona/y” w miejsce oceny klasyfikacyjnej),
* przedłużenia czasu trwania nauki na każdym etapie edukacyjnym na okres nie mniejszy niż jeden rok, zwiększając proporcjonalnie liczbę zajęć edukacyjnych.

Organizowanie kształcenia i wychowania uczniów
z różnymi stopniami upośledzenia umysłowego

 Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim realizują podstawę programową wspólną z innymi uczniami szkoły, ale program nauczania musi być dostosowany do ich możliwości, zgodnie z orzeczeniem poradni.

 Kształcenie uczniów z niepełnosprawnością intelektualną może być prowadzone do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 24 rok życia
(w przypadku szkoły ponadgimnazjalnej).

Każdy z uczniów ma opracowany indywidualny program edukacyjno –terapeutyczny. Program opracowuje zespół, który tworzą odpowiednio nauczyciele, wychowawca i specjaliści, prowadzący zajęcia z uczniem. Dyrektor może wyznaczyć osobę do koordynowania pracy zespołu opracowującego IPET wyłącznie spośród nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem,

Za opracowanie indywidualnego programu pracy/ programu nauczania dostosowanego do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych ucznia (zał. nr 2)odpowiada prowadzący zajęcia nauczyciel. Nauczyciel opracowuje program we współpracy z pedagogiem oraz z uwzględnieniem wskazówek i zaleceń wynikających z orzeczenia.

Ocenianie i klasyfikowanie uczniów

 Nauczyciele są zobowiązani, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną lub poradnię specjalistyczną, dostosować wymagania edukacyjne, a także kryteria oceniania do potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

Uczniowie z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego otrzymują świadectwa wg

wzoru obowiązującego. Na drugiej stronie tego dokumentu, nad wynikami klasyfikacji

rocznej umieszcza się zapis „Uczeń/uczennica realizował(a) program nauczania dostosowany do indywidualnych możliwości i potrzeb na podstawie orzeczenia publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej/specjalistycznej (właściwa nazwa poradni)”.

Ocenianie i klasyfikowanie uczniów

z różnymi stopniami upośledzenia umysłowego

 Dzieci i młodzież upośledzeni w stopniu lekkim są oceniani według ogólnie przyjętych w szkole zasad, ale z zachowaniem obowiązku nauczycieli do dostosowania wymagań do możliwości tych uczniów. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są oceniani według odrębnych zasad. Tych uczniów promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę ich kształcenia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

Dokumentowanie przebiegu kształcenia specjalnego

 Dokumentowanie przebiegu kształcenia specjalnego nie odbiega, za wyjątkiem kształcenia dzieci i młodzieży posiadających diagnozę upośledzenia w stopniu głębokim, od ogólnych zasad obowiązujących przy dokumentowaniu przebiegu nauczania. Uczeń przynależy do konkretnej klasy, a więc jest również wpisany do dziennika lekcyjnego danej klasy (z odpowiednią adnotacją o realizacji kształcenia specjalnego). Do tego dziennika lekcyjnego wpisuje się też oceny okresowe i roczne.

Załącznik nr 1

**Wniosek rodzica o zorganizowanie kształcenia specjalnego**

Szydłów, dnia ………………………

…………………………………………………..….

imię i nazwisko rodzica lub opiekuna

……………………………………………………...

adres kontaktowy

……………………………………………………..

telefon kontaktowy

Dyrektor Zespołu Szkół

Ponadgimnazjalnych

w Szydłowie

 W związku z faktem otrzymania od Poradni Psychologiczno Pedagogicznej orzeczenia nr : ………………………………….. z dnia …………………………………….. o potrzebie kształcenia specjalnego mojego syna/ córki wnioskuję o uruchomienie tej formy nauczania

od dnia: ……………………………………………………………………….

do dnia: …………………………………………………………….…………

w części dotyczącej …………………………………………………………………………………….……………..

………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..………/

w całości

Imię i nazwisko dziecka: …………………………………………………………

Klasa: …………………………

Podpisy rodziców/ prawnych opiekunów:

………………………………………….

………………………………………….